株式会社綜研情報工芸
個人情報保護問合せ・苦情受付　係

《開示対象個人情報の開示申請書》

申　請　日：	年　　月　　日		
住　　所：	都道 府県	区市 町村	
申請者氏名：			印
連　絡　先：	-	-	加入電話 携帯電話

次のとおり個人情報の開示を申請します。

開示を申請する項目	□　住　　所　　□　氏　　名　　□　年　　齢　　□　連 絡 先 □　その他　（　　） □　開示利用目的の内容

代理人が申請する場合、次の欄も併せてご記入ください。

代理人の区分		□　未成年者の法定代理人 □　委任による代理人 □　成年被後見人の法定代理人
本人	住　　所	
	氏　　名	
	電話番号	

【備　考】

1. 代理人の区分については該当する□欄に、チェック印をご記入ください。
2. 開示申請の際の開示対象個人情報の情報項目について、できるかぎり具体的にご記入ください。
3. 本人が申請する場合、本人確認のための以下の書類を同時にご提出ください。
(運転免許証、パスポート、健康保険証のコピーいずれか 1 通)
4. 法定代理人による申請の場合は、3 の書類に加え、本人の法定代理人であることを証明するために必要な書類(親権者の場合は住民票抄本など親子関係が確認できる公的書類)及び法定代理人本人を確認する書類(法定代理人の運転免許証、パスポート、健康保険証のコピーいずれか 1 通)を提出してください。
5. 代理人による申請の場合は、3 の書類の他に、本人からの委任状と委任状に押印された印に係る印鑑登録証明書を提出してください。